

Projektbeschreibung Finanzwesen

Daub & Bürgelin
Steuerberatungsgesellschaft mbH

DAUB & BÜRCELIN
Steuerberatungsgesellschaft mbH

X-Solutions®
ScanFlowStore®



Die Herausforderung:

- Reduzierung des Papierarchivs und schnelles Wiederauffinden von Dokumenten und Informationen.

Die Lösung:

- WorkCentre M24 und X-Solutions® ScanFlowStore® software.

Das Ergebnis:

- Platzersparnis dank einer einfachen Scanlösung. Effiziente Beratung und dadurch erhöhte Kundenzufriedenheit, durch schnelles Wiederauffinden der elektronisch abgelegten Informationen.



Xerox
Alliance
Partner

Kundenprofil

Herr Bürgelin betreibt neben seiner Kanzlei in Breisach (Daub&Bürgelin GmbH) noch eine Kanzlei in Schallstadt. Die beiden Firmen sind via Internet miteinander verbunden und greifen somit auf einen Datenbestand zu. Somit ist gewährleistet, dass die Mandanten stets kompetent und zeitnah beraten und informiert werden können.

Die Herausforderung

Die Herausforderung bestand in der Bereitstellung sämtlicher in Papierform abgelegter Dokumente und Schreiben sowie in Zeiten umweltbewussten Denkens die Einsparung von Papier. Die bis dato kosten- und zeitintensive Archivierung sämtlicher Akten sollte auf ein Minimum reduziert werden.

Zeitaufwendige Verzögerungen und Rückrufe sollten durch die elektronische Ablage aller Dokumente vermieden werden. Nur so kann eine effiziente und zeitnahe Beratung gewährleistet werden.

Die Lösung

Die verschiedenartigsten Auswertungen, von der monatlichen BWA bis hin zum Jahresabschluss nebst Steuererklärungen, müssen nun nicht mehr für die eigenen Akten kopiert werden. Vielmehr können diese nebst den beigefügten Unterlagen eingescannt und elektronisch archiviert werden. Die Scans werden nach 4 Kriterien automatisch abgelegt. Danach erfolgt eine dezidierte weitere Ablage auf dem Server wobei die als tekstdurchsuchbare PDF erstellte Dateien nochmals indiziert werden, um die Recherchegeschwindigkeit nochmals zu erhöhen.

Durch das neue System können die Rückfragen der Mandanten schneller und effizienter abgearbeitet werden. Zudem wird die gesamte eingehende Post elektronisch abgelegt um auch hier ein schnelles Wiederauffinden gewährleisten zu können. Ein weiterer nicht zu vernachlässigender Aspekt ist die Platzersparnis. Durch die elektronische Archivierung kann das Papierarchiv deutlich kleiner gehalten werden.

Das Ergebnis

- Einfaches Scannen
- Leichte Archivierung
- Schnelles Wiederauffinden von Dokumenten
- Höhere Qualität und Effizienz der Gespräche
- Platzersparnis des Papierarchivs
- Einsparung von Papier

*Working together...
getting results.*

Together we can.

**Nähere Informationen finden Sie auf
www.xerox-solutions.com**



Xerox
Alliance
Partner

© 2005 XEROX CORPORATION. Alle rechten vorbehalten. XEROX®, The Document Company®, Xerox Business Partner™, the digital X®, CopyCentre®, WorkCentre® Pro, Phaser®, DocuColor® en CentreWare® zijn handelsmerken van of ervoor is licentie verleend aan XEROX CORPORATION. Alle non-Xerox merken en productnamen zijn handelsmerken van geregistreerde handelsmerken van de respectievelijke bedrijven. Productuitvoering, versies en/of specificaties kunnen zonder kennisgeving worden veranderd. 04/05. X-Solutions® en ScanFlowStore® zijn handelsmerken van X-Solutions™.