

## Xerox DocuShare steigert die Effizienz der Arbeitsprozesse der Steuer-Fachschule Dr. Endriss

Deutschlands führende Spezialschule für die Fort- und Weiterbildung im Steuer-, Rechnungswesen und Controlling, die Steuer-Fachschule Dr. Endriss GmbH & Co. KG unterrichtet seit vielen Jahren Studenten aus ganz Deutschland auf höchstem Niveau. Mit bis zu 300 unterrichtenden Dozenten pro Semester, und bis zu 9 000 Studenten jährlich, ist sie die größte Schule ihrer Art in Deutschland. Nach 50 Jahren in privater Hand wurde die Steuer-Fachschule vor drei Jahren von einem Unternehmen aus dem Bereich der professionellen Personal-Vermittlung übernommen. Diese Übernahme war der Auslöser für eine umfassende Erneuerung der IT-Infrastruktur und der Reorganisation der Prozesse in der Steuer-Fachschule.

### Die Herausforderung

Nach Einschätzung des Geschäftsführers der Schule, Dr. Olaf Coenen, erfordert der Unterricht in den deutschlandweit gehaltenen Kursen über 1,5 Mio. Seiten Kursmaterialien im Monat, das sind 18 Mio. Seiten im Jahr. Um diesem Druckvolumen Herr zu werden, war bislang eine Menge manueller Arbeit notwendig: Drei Mitarbeiter wurden eingestellt, deren Hauptaufgabe im Betrieb mehrerer Hochleistungskopierer bestand, um diesen Bedarf zu erfüllen. Dr. Coenen und seinem Team war bewußt, dass diese Prozesse unwirtschaftlich waren. Gerade Druckfehler, die in letzter Minute erkannt wurden und zu beheben waren, bedeuteten bisher stets eine Vielzahl überflüssiger Kopien, da die Prozesse auf diese kurzfristigen Änderungen nicht ausgelegt waren. Darüber hinaus musste erneut viel Zeit investiert werden, um neue Kopier-Vorlagen zu erstellen. Der Raumbedarf zur Verwaltung der Kopiervorlagen sowie der "auf Halde" produzierten Kursmaterialien

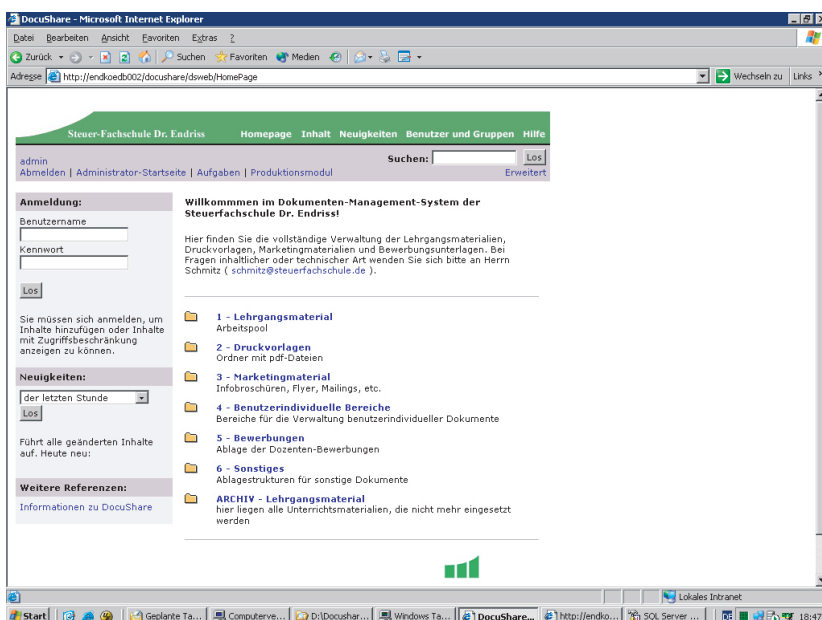
war enorm. Den Mitarbeitern in der Produktion blieb keine Zeit, sich um eine Verbesserung der Leistungsprozesse sowie andere, operativ wichtige Aufgaben zu kümmern. Darüber hinaus spielten die Themen "Wiederherstellung der Materialien im Katastrophenfall" und "Sicherheit der Materialien" für die Steuer-Fachschule eine wichtige Rolle und bedurften einer wirtschaftlich tragbaren Lösung. Schließlich lag das wesentliche immaterielle Kapital der Schule - qualitativ hochwertige Unterrichtsmaterialien - nur in Papierform vor und war stets der Bedrohung durch Brand, Diebstahl oder Wasserschaden ausgesetzt. "Wir sind eine sehr anspruchsvolle Schule und dieser Verlust wäre eine Katastrophe für uns" sagte Dr. Coenen. Die Schule benötigte eine innovative Lösung, mit der ihr Produktionsprozess effizienter gestaltbar werden sollte und sämtliches Kursmaterial in digitaler Form verwaltet, gespeichert und gesichert werden konnte.

**Deutschlands führende Spezialschule für die Fort- und Weiterbildung im Steuer-, Rechnungswesen und Controlling produziert 1,2 Mio. Druckseiten für Schulungsmaterial durch "print on demand" und Xerox DocuShare.**

### Warum DocuShare?

Das Team um Dr. Coenen dachte über eine für sie ideale Lösung nach und erarbeitete ein Set detaillierter technischer Anforderungen. Das Team wollte eine Dokumentenmanagement- und Archivierungslösung etablieren, welche die Verarbeitung von digitalen Inhalten und deren sichere Aufbewahrung ermöglicht. Sie sahen den Bedarf an einer "print-on-demand"-Funktion, die den Prozess zu rationalisieren erlaubt und die Mitarbeiter in die Lage versetzt, alle Kursmaterialien von ihrem Schreibtisch aus zu drucken und zu verwalten. Diese Lösung musste sich mit minimalem Aufwand in die bestehende IT-Infrastruktur der Schule integrieren lassen. Die Gesamtkosten des Einkaufs und der Administration der Lösung durften die der schon vorhandenen Kopierer und des bisherigen Bedienpersonals nicht übersteigen.

Die Steuer-Fachschule hatte bereits im Vorfeld die Entscheidung für eine DigiMaster Digitaldruckmaschine der Firma Heidelberger getroffen. Diese Maschine versprach, die hohen Anforderungen an das Druckvolumen und die Druckgeschwindigkeit zu erfüllen. Nach einem fundierten Entscheidungsprozess wurde dazu die Xerox DocuShare Content Management Lösung ausgewählt, welche die gestellten Anforderungen an Dokumenten Management und digitale Speicherung erfüllt. Im direkten Vergleich mit anderen Lösungen entsprachen die DocuShare Funktionen sehr gut den im Vorfeld formulierten Anforderungen. Darüber hinaus lagen die Investitionskosten für das DocuShare System deutlich unter denen vergleichbarer Lösungen. "Da wir mit zwei Anbietern zusammenarbeiteten, machte ich mir Sorgen um die Schnittstelle zwischen der Heidelberger DigiMaster und der Xerox Software" sagte Dr. Coenen. ▶▶





"Zu diesem Zeitpunkt konsultierten wir die Thomas Gabel Consulting GmbH (TGC), einen führenden DocuShare-Lösungspartner in Deutschland, um einen Blick auf unsere Pläne zu werfen und uns zu bestätigen, dass die Entwicklung eines Software-Moduls möglich ist, welches die beiden Komponenten nahtlos miteinander verbindet."

Die Consultants der TGC analysierten die Anforderungen und entwickelten ein Konzept, die maßgeschneiderte "print-on-demand"-Lösung auf Basis der flexiblen DocuShare-Java-Plattform und der DocuShare-API zu realisieren.

"Vor dem Hintergrund unserer Erfahrungen mit der DocuShare API und der offenen Struktur des DocuShare-Kernsystems stellte die Entwicklung eines auf die detaillierten Anforderungen der Steuer-Fachschule ausgerichteten "print-on-demand"-Systems eine anspruchsvolle, aber sehr gut lösbare Aufgabe dar." so Thomas Gabel, der Geschäftsführer der TGC.

Diese Lösung musste zusätzlich den Anforderungen der Mitarbeiter aus der Materialproduktion entsprechen. "Unsere Angestellten kannten sich noch nicht mit computer-unterstützten Produktionsprozessen aus. Sie waren mit den Kopierern vertraut und hatten Bedenken, dass sie mit dem neuen System nicht umgehen könnten." so Dr. Coenen. Die in dieser Form einmalige Benutzerfreundlichkeit von DocuShare ermöglichte es der TGC eine intuitiv bedienbare Oberfläche für die "print-on-demand" Anwendung zu erstellen, die nur einen geringen Einarbeitungsaufwand erforderte.

Die "print-on-demand"-Anwendung verbindet die digitale Verwaltung der Kurs-Inhalte in DocuShare mit dem Kursmanagementsystem der Schule, einer Datenbankgestützten Applikation zur Verwaltung aller relevanten Kursinformationen, mit der die Mitarbeiter bereits sehr vertraut waren.

**Für weitere Informationen über DocuShare und die Anwendungsmöglichkeiten auch in Ihrem Unternehmen kontaktieren Sie einfach einen Berater der TG Consulting GmbH. Wir freuen uns auf Ihre Fragen und Projektideen.**

## TG Consulting GmbH

**Ansprechpartner: Herr Thomas Gabel  
Hahnstr. 6, D - 54595 Prüm  
Tel.: +49 (65 51) 98 15 85  
eMail: [info@tgconsulting.de](mailto:info@tgconsulting.de)  
Web: <http://www.docushare.de>**

Copyright 2005 Xerox Corporation. All Rights Reserved. Xerox and DocuShare are registered trademarks of Xerox Corporation. All other trademarks are the property of their respective companies and are recognized as such.

## Die Ergebnisse

Die Mitarbeiter aus der Material-Produktion können sich jetzt in DocuShare einloggen, die aktuellen Kurslisten durchsuchen und den Kurs auswählen, für den Materialien zu erstellen sind. Diese Materialien werden in Form eines elektronischen Warenkorb zusammengestellt, wobei Standardmaterial bereits vom System erkannt und für den ausgewählten Kurs vorgeschlagen wird. Ein fertig zusammengestellter Druckauftrag wird mit Metadaten, wie Druckauflage und Druckformaten (Templates) versehen und dann einfach per Mausklick an die Heidelberger DigiMaster geschickt. Die bis dahin auf rein manuellen Arbeitsschritten basierende Leistung wird somit mit wenigen Mausklicks vollbracht, ohne den Schreibtisch verlassen zu müssen. Diese elegante Lösung ermöglicht darüber hinaus eine jederzeit nachvollziehbare Verfolgung der Druckaktivitäten für jeden Kurs, womit belegt werden kann, wann der Druckauftrag erstellt und wann er zu dem jeweiligen Kursort geschickt wurde. Es wird sogar eine Informations-E-Mail an den jeweiligen Kursleiter bzw. Dozenten geschickt, in deren Anhang sich die Materialien im PDF Format befinden. Dies ermöglicht es dem Referenten, die Richtigkeit der gelieferten Materialien vorab zu prüfen und zu bestätigen, bevor der erste Kurstag beginnt. "Das war genau die operationale Effizienz, nach der wir gesucht haben." meint Dr. Coenen zufrieden. "Wir haben den Prozess neu durchdacht, um mehr Kontrolle zu erhalten - jetzt können wir erkennen, welche Tätigkeiten in der letzten Woche oder im letzten Monat durchgeführt wurde; welches Material wohin geschickt wurde und welcher Dozent Materialien ausgehändigt hat. Zusätzlich können unsere Kursleiter die Qualität der Kursunterlagen vor Beginn des Kurses noch rechtzeitig überprüfen."

Die Steuer-Fachschule hat sich darüber hinaus weitere Vorteile in anderen wettbewerbsrelevanten Bereichen verschafft. "Aufgrund der gesteigerten Druckproduktivität konnten wir einem Mitarbeiter des Produktions-Teams eine neue Funktion zuweisen. Unsere Druckqualität ist besser geworden, da wir eine digitale Vorlage reproduzieren und keine analoge Kopie. Zusätzlich ist das Material noch aktueller, weil wir unsere Vorlagen schneller ändern können." sagt Dr. Coenen. Der Lagerplatzbedarf der Schule wurde deutlich verringert, weil Materialien nicht im Voraus gedruckt und in Regalen gelagert werden müssen, bis sie verteilt werden. Die Schule hat ein wichtiges Element ihres langfristigen Entwicklungsplans realisiert:

## Über DocuShare

DocuShare ist eine intuitiv bedienbare, webbasierte, sichere Dokumenten Management Anwendung, die es Unternehmen und Organisationen jeder Größe (kleine und mittelständische bis hin zu global agierenden Organisationen) mit dokumentenintensiven Prozessen ermöglicht, Informationen in dynamischem Umfeld zu erfassen, zu bearbeiten, wiederzufinden und zu verteilen, unabhängig vom Expertise-Level des Anwenders oder seines Aufenthaltsortes. Kunden von DocuShare haben ihre Produktivität deutlich verbessert, Geschäftsprozesse rationalisiert sowie Zeit und Kosten in der Verwaltung von Dokumenten und Inhalten jeder Art deutlich reduziert. DocuShare-Lösungen sind marktführend im Bereich der Implementierungsgeschwindigkeit und der Einfachheit der Bedienung und Administration und damit der Geschwindigkeit des System-Rollouts.

---

*"Vor dem Hintergrund unserer Erfahrungen mit der DocuShare API und der offenen Struktur des DocuShare-Kernsystems stellte die Entwicklung eines auf die detaillierten Anforderungen der Steuerfachschule ausgerichteten "print-on-demand"-Systems eine anspruchsvolle, aber sehr gut lösbare Aufgabe dar."*

---

Thomas Gabel  
Geschäftsführer, TG Consulting GmbH

die digitale Archivierung ihres intellektuellen Kapitals. "Wir müssen uns nicht länger um Feuer, Diebstahl oder ähnliche Katastrophen sorgen. Diese Risiken sind eliminiert, weil wir unsere Materialien in DocuShare digital speichern und bearbeiten können. Wir sind sehr froh, dass wir uns für DocuShare entschieden haben." so Dr. Coenen.

## Die Zukunft

Als Teil des umfassenden Planes der Steuer-Fachschule, die IT- und Arbeits-Prozesse zu erneuern, arbeitet das Team der Steuer-Fachschule mit Hilfe von TGC an einer weiteren Verbesserung ihres momentanen "print-on-demand"-Systems, um es noch effizienter zu gestalten und um zusätzliche Funktionen anzureichern. Außerdem sollen in den kommenden Jahren weitere Funktionen von DocuShare auch in anderen Unternehmensbereichen genutzt werden. Dies beinhaltet u.a. die Ausweitung auf die Erfassung des gesamten Papieraufkommens, das sich aus den Verwaltungstätigkeiten der Schule ergibt. "Wir werden danach gemessen, wie wir mit unseren Eingangsdokumenten, mit der Post und Kundendaten umgehen. Wir empfangen und senden eine große Anzahl von Briefen, die wir in Ordnern ablagern - es ist natürlich offensichtlich, dass es zeitraubend ist, diese Dokumente wieder zu finden." meint Dr. Coenen. Die Planung der Steuer-Fachschule geht daher dahin, die Konzeption und Implementierung einer umfassenden Dokumentenmanagementlösung in den nächsten Jahren durchzuführen: "In 2005 werden wir alle innerbetrieblichen Prozesse dokumentieren, um einen guten Überblick über die momentane Arbeitsweise der Systeme zu erhalten. Danach können wir Wege erkennen, wie wir Dokumentenmanagement im ganzen Unternehmen einsetzen können. Dank Herrn Gabel und seiner Mitarbeiter sind wir zuversichtlich, dass DocuShare auch in der Lage ist, unsere zukünftigen Bedürfnisse umfassend zu decken." so Dr. Coenen.